

# 新潟北土地改良区 職員採用

## 正職員採用 募集要項

	R 6 年度採用(随時) 工務課(1名)	R 7 年 4 月 1 日採用 工務課・総務課(各 1 名)
給 与	基本給：当区給与規程に基づき支給	同 左
諸 手 当	期末手当、勤勉手当及び状況により通勤手当、扶養手当、住居手当、時間外手当等	同 左
昇 給	原則：年 1 回	同 左
勤務時間	8：30～17：15(休憩 1 時間)	同 左
休日・休暇	土日祝祭日、年末年始(12/29～1/3)、夏季休暇(8/13～/16)、年次有給休暇、慶弔休暇等	同 左
保 険	雇用保険、健康保険、労災保険、厚生年金保険	同 左
業務内容	土地改良運営に関する業務全般 ① 工務課：測量・工事設計及び発注・施設管理業務等	① 同 左 ② 総務課：一般事務及び管理業務等
受験資格	① 高等学校卒業以上 ② 普通自動車免許(AT限定可)取得 ③ 年齢 35 歳以下	① 高等学校卒業以上 (R7.3 月卒業見込み見込み含む) ② 普通自動車免許(AT限定可)取得 (見込み可。ただし、採用時に取得済みであることが条件) ③ 年齢 30 歳以下
受付期間 応募方法	随時(まずは総務課までお電話ください。 025-387-2452)	後日、HP または当土地改良区事務所にてお知らせします。
試験内容	書類選考・筆記・面接	同 左
そ の 他	新潟市の条例に準じ、又は参考にして定める。	同 左